

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS NACIONALINĖS REGIONŲ PLĖTROS AGENTŪROS PSICHOLOGINIO IR KARJEROS KONSULTAVIMO SKYRIAUS NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Psichologinio ir karjeros konsultavimo skyriaus nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato VšĮ Nacionalinė regionų plėtros agentūros (toliau – Agentūra) Profesinio ir psichologinio konsultavimo skyriaus (toliau – Skyriaus) uždavinius, funkcijas, teises ir darbo organizavimą.
2. Skyrius savo veikloje vadovaujasi VšĮ Nacionalinės regionų plėtros agentūros įstatais, įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis.
3. Pagrindinis skyriaus tikslas – organizuoti ir vykdyti suaugusiųjų, vaikų ir jaunimo iki 25 m. psichologinį ir karjeros konsultavimą, neformalųjį švietimą ir mokymą.

### **II. SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

4. Skyriaus uždaviniai yra:
  - 4.1. organizuoti ir vykdyti suaugusiųjų, vaikų ir jaunimo iki 25 m. individualų, gupinį psichologinį ir karjeros konsultavimą, profesinį orientavimą;
  - 4.2. organizuoti ir vykdyti prevencijos ir intervencijos priemones siekiant mažinti nedarbą bei dėl jo kylančią socialinę įtampą;
  - 4.3. organizuoti ir vykdyti švietimo įstaigų, įmonių, bendruomenių ir organizacijų konsultavimą, švietimą ir mokymą;
  - 4.4. įgyvendinti žmogiškųjų išteklių plėtros programas, remiantis aktyvios darbo rinkos politikos priemonėmis;
5. Skyrius atlieka šias funkcijas:
  - 5.1. rengia ir vykdo įvairias psichologinio ir karjeros konsultavimo, profesinio orientavimo ir bendrųjų gebėjimų ugdymo programas;
  - 5.2. taiko psichologinės diagnostikos testus, vadovaujantis profesine, psichologo etika, standartizuotais psichologinio įvertinimo metodikų reglamentais;
  - 5.3. kaupia profesinę metodinę medžiagą;
  - 5.4. teikia paslaugas įmonėms, organizacijoms sprendžiant personalo parinkimo, adaptacijos ir vystymo klausimus, padeda spręsti kitus žmogiškųjų išteklių plėtros klausimus;
  - 5.5. vykdo psichologines konsultacijas individualiai ir grupėse;
  - 5.6. konsultuoja ir informuoja profesinio kryptingumo bei karjeros projektavimo klausimais.

Tuo tikslu:

5.6.1. renka, analizuoja, sistemina ir pateikia informaciją apie Lietuvos ir užsienio aukštųjų universitetinių ir neuniversitetinių, profesinių bei darbo rinkos mokymo įstaigų studijų programas, priėmimo, mokymosi sąlygas;

5.6.2. informuoja apie profesijas ir kvalifikacijų įgijimo/keitimo galimybes šalies bei užsienio mokymo institucijose;

5.6.3. veda psichologinius užsiėmimus grupėse, plėtojant asmenybės ir karjeros kompetencijas;

5.6.4. vertina profesinį kryptingumą ir tinkamumą, naudojant asmenybės įvertinimo metodikas;

5.6.5. vertina asmenybės gebėjimų struktūrą, tipologinius ypatumus, naudojant psichologijos tyrimo metodikas;

5.6.6. rengia neforraliojo mokymo programas ir metodinę medžiagą;

5.7. rengia bei vykdo informacijos sklaidą apie psichologinio ir karjeros konsultavimo paslaugas;

5.8. palaiko ryšius su socialiniais partneriais.

### **III. SKYRIAUS TEISĖS**

6. Skyrius turi teisę:

6.1. pagal savo kompetenciją užmegzti ir palaikyti ryšius su socialiniais partneriais bei kitomis suinteresuotomis organizacijomis, gauti iš jų informaciją, reikalingą Skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti.

### **IV. SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS**

7. Skyriui vadovauja vedėjas

8. Skyriaus vedėjas:

8.1. planuoja ir organizuoja Skyriaus darbą;

8.2. atsako už Skyriui uždavinių ir funkcijų vykdymą;

8.3. paskirsto pareigas tarp darbuotojų;

9. Skyriaus vedėjui laikinai nesant jo funkcijas atlieka vedėjo paskirtas asmuo.

### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Skyrius pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojama įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.